

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Центрально Азиатский международный медицинский университет



**Дневник по производственной практике
студентов 2-го курса « *помощник медицинской
сестры* »**

(УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ПОСОБИЕ)

Жалал – Абад 2023

Ф.И.О. _____

Курс: _____ Группа: _____

Время прохождения практики: _____ с _____ ПО _____

Место прохождения практики _____

Руководитель из ЦАММУ _____

Руководитель из больницы _____

Дневник производственной практики, заверенный руководителем учреждения, где она проводилась, должен быть возвращен в отдел производственной практики не позднее 10 дней после окончания практики. При опоздании, практика не засчитывается.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**по практике студентов 2 курса «Помощник медицинской сестры»
на IV семестр. Длительность 24 дней – 120 часов (4 кредита) 4 недели.**

Дни	Тема	Краткое содержание темы	Кол-во часов	Место проведения занятия, материальная обеспеченность
1	Знакомство с отделением	Знакомство с отделением, его устройством, оборудованием, медицинским персоналом, санитарным и лечебным режимом больницы, больными	10 часов	Стационар (любое лечебное отделение)
2	Термометрия	Изучение устройства термометра, обращение с ним (встряхивание, дезинфекция, обтирание, хранение термометров). Техника измерения температуры тела. Необходимые мероприятия, обеспечивающие правильное измерение температурных кривых. Уход за температурающими больными.	10 часов	Лечебное отделение стационара
3	Физиопроцедуры	Отработка техники постановки банок, горчичников, компрессов, подача грелки, пузыря со льдом применение пиявок, постановка, снятие, уход за больными после снятия пиявок. Оказание помощи при осложнениях процедур	10 часов	Лечебное отделение стационара
4	Обращение с лекарственными средствами	Участие в раздаче лекарств больным, порошки, пилюли. Растворы, микстуры, капли. Применение наружных средств. Втирание мазей, применение пластырей, присыпок, знакомство с порядком распределения лекарств в шкафу.	10 часов	Лечебное отделение стационара
5	Дезинфекция и виды уборки.	Техники обработки и дезинфицирующие средства для протирания горизонтальных поверхностей полов окон, обработка мочеприемников, суден	10 часов	Лечебное отделение стационара
6	Овладение навыками процедурного и перевязочного кабинета	Алгоритм выполнения техники в/в, в/м, п/к, в/к инъекциями. Приготовление и стерилизация перевязочного материала	10 часов	Лечебное отделение стационара
7	Оказание помощи травматологическим больным	Оказание помощи травматологическим больным. Правила наложения шин, приготовление гипсовой, использование нестандартных(подручных)средств для создания иммобилизации.	10 часов	Лечебное отд
8	Реанимационные мероприятия	Овладение навыками выполнения закрытого массажа сердца Техника выполнения искусственного дыхания «рот в рот» и « рот в нос». Техника освобождения от инородных тел, жидкости ротовой полости	10 часов	Лечебное отд
9	Оказание помощи больным при кровотечениях	Оказание помощи больным при кровотечениях (желудочном, кишечных, легочных, носовых, из ран тела или конечностей, придание правильного положения тела при легочном и желудочном кровотечениях Постановка пузыря со льдом Правила наложения жгута в летнее и зимнее время	10 часов	Лечебное отд
10	Техника стерилизации шприцов и игл	Подготовка раствора, техника и порядок проведения стерилизации, значение и проведение проб на качество стерилизации	10 часов	Любое лечебное отд
11	Оформление медицинской документации	Сдача и прием медицинского оборудования. Оформление медицинской документации. Работа	10	Стационар

		с историями болезни, заполнение листков назначения, изучение книги движения больных. Нарушение требований. Передача срочных выполненных назначений	часов	
12	Итоговое занятие Действующие приказы МЗКР в отделениях больницы.	Аттестация по овладению практическими навыками и теоретическим материалом	10 часов	Стационар
	Итого		120 часов	

Дата	Содержание выполняемой работы

Подпись старшей м/с отделения:

Подпись ассистента руководителя:

Дата	Содержание выполняемой работы

Подпись старшей м/с отделения:

Подпись ассистента руководителя:

Дата	Содержание выполняемой работы

Подпись старшей м/с отделения:

Подпись ассистента руководителя:

Дата	Содержание выполняемой работы

Подпись старшей м/с отделения:

Подпись ассистента руководителя:

Дата	Содержание выполняемой работы

Подпись старшей м/с отделения:

Подпись ассистента руководителя:

Дата	Содержание выполняемой работы

Подпись старшей м/с отделения:

Подпись ассистента руководителя:

Дата	Содержание выполняемой работы

Подпись старшей м/с отделения:

Подпись ассистента руководителя:

Дата	Содержание выполняемой работы

Подпись старшей м/с отделения:

Подпись ассистента руководителя:

Дата	Содержание выполняемой работы

Подпись старшей м/с отделения:

Подпись ассистента руководителя:

Дата	Содержание выполняемой работы

Подпись старшей м/с отделения:

Подпись ассистента руководителя:

Дата	Содержание выполняемой работы

Подпись старшей м/с отделения:

Подпись ассистента руководителя:

Дата	Содержание выполняемой работы

Подпись старшей м/с отделения:

Подпись ассистента руководителя:

Дата	Содержание выполняемой работы

Подпись старшей м/с отделения:

Подпись ассистента руководителя:

Дата	Содержание выполняемой работы

Подпись старшей м/с отделения:

Подпись ассистента руководителя:

Дата	Содержание выполняемой работы

Подпись старшей м/с отделения:

Подпись ассистента руководителя:

Дата	Содержание выполняемой работы

Подпись старшей м/с отделения:

Подпись ассистента руководителя:

Дата	Содержание выполняемой работы

Подпись старшей м/с отделения:

Подпись ассистента руководителя:

Дата	Содержание выполняемой работы

Подпись старшей м/с отделения:

Подпись ассистента руководителя:

Дата	Содержание выполняемой работы

Подпись старшей м/с отделения:

Подпись ассистента руководителя:

Дата	Содержание выполняемой работы

Подпись старшей м/с отделения:

Подпись ассистента руководителя:

Дата	Содержание выполняемой работы

Подпись старшей м/с отделения:

Подпись ассистента руководителя:



