

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КЫРГЫЗСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ

ЦЕНТРАЛЬНО АЗИАТСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ
МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ



**Дневник по производственной практике
студентов 4 курса
«помощник врача стационара»**

(УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ПОСОБИЕ)

Жалал-Абад - 2023

Ф.И.О. _____

Курс: Группа:

Время прохождения практики: _____ с _____ ПО _____

Место практики _____

Руководитель из ЦАММУ _____

Руководитель из больницы _____

Дневник производственной практики, заверенный руководителем учреждения, где она проводилась, должен быть возвращен в отдел производственной практики не позднее 10 дней после окончания практики. При опоздании, практика не зачитывается.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**Производственной практики студентов 4 курса «Помощник врача стационара»
на VIII семестр. Длительность 36 дней – 180 часов 6 недели.**

Дни	Тема	Краткое содержание темы	Кол-во часов	Место проведения занятия, материальная обеспеченность
Производственная практика по терапии				
1	Ознакомление с порядком приема и выписки больных	Поступление, санитарная обработка, заполнение паспортной части истории болезни, оформление больничного листа, составление выписки из истории болезни	10 часов	Приемный покой
2	Работа студента качестве помощника палатного врача	Под контролем зав. отделения или палатного врача студент ведет 3-5 больных. Принимает больных, заполняет истории болезни. Назначает обследование по согласованию лечащего врача	10 часов	Отделение палаты, больные
3	Обучение студентов лечебным диагностическим и другим манипуляциям	Определение АД подсчет пульса, желудочное и дуоденальное обследование (зондирование), внутривенные и внутримышечные инъекции Р-графии грудной клетки, физиотерапии, ЭГК, ФКГ	10 часов	Больные процедурная, вспомогательные отделения
4	Студент должен научиться ведению больных	Ведение кардиологических, пульмонологических, неврологических больных	10 часов	Специализированные отд. больные
5	Освоению студентов лабораторных анализов	Общий анализ крови, мочи. Моча по Земницкому, Адисс-Каковскому, Нечипоренко. Биохимические анализы и в какие лаборатории направляются	10 часов	Больные лаборатории
6	Участие студентов при оказании первой неотложной помощи	При отравлениях, коматозных состояниях, при инфаркте миокарда, гипертоническом кризе	10 часов	Приемное отделение реанимация, больные
Производственная практика по хирургии				
1	Ознакомление	Ознакомление с отделением и организацией работы хирургического отделения и операционного блока. Ознакомление с подготовкой операционного стола, стерилизацией материала, инструментов.	10 часов	Отделение
2	Работа студента в качестве помощника палатного врача	Студент ведет 3-5 больных, участвует в операциях, во всех неотложных состояниях (ущемленных грыжах, остром аппендиците, перитоните, непроходимости кишок)	10 часов	Операционный блок, больные
3	Оказывать больным Студент должен научиться	Первую неотложную помощь при несчастных случаях, в частности в бытовой травме, раны, переломы, вывихи, ожоги. Делать перевязки, снимать швы, дренировать раны, накладывать гипсовые повязки, шины.	10 часов	Приемный покой Перевязочная, больные
4	Студент должен участвовать и усвоить Участвовать и приобретать навыки	Местную анестезию, общую анестезию, подключение катетеризации вен Венепункция, внутривенное переливание крови, плевральные пункции, сифонные клизмы	10 часов	Реанимация, больные, Перевязочная.
5	Участвовать в предоперационной подготовке больного	Оценить состояния больного и его сопутствующих патологии, коррекция водно-электролитного баланса, психологическая подготовка	10 часов	Палата, больные
6	Научиться выписывать хирургических больных	Как выписать больничные листы. Назначение дальнейшего амбулаторного лечения	10 часов	История болезни, больные
Производственная практика по акушерству				
1	Ознакомление	Студент знакомится с основными принципами санитарно-эпидемиологического режима отделения, с санитарной обработкой и	10 часов	Родильный дом.приемное отделение, беременные.

		подготовкой рожениц к родам		
2	Прием рожениц Обучение студента	Умение проведения приема, обследования, сбор общего и акушерско-гинекологического анамнеза Проведение общего исследования, тахоизмерению, наружному и внутреннему акушерскому исследованию, заполнению истории родов.	10 часов	Приемное роженица.
3	Студент должен уметь введение истории родов	Под руководством акушерки принимать роды у повторнородящих, самостоятельно вести послеродовой период, проводить профилактику кровотечения. Студент должен уметь измерять АД, температуру, ЧСС, Обучать уходу за молочной железой и мерам профилактики мастита и гигиене рожениц.	10 часов	Род.зал роженица Послеродовая палата
4	Под руководством врача студент обучается важнейшим акушерским приемам	Обучается важнейшим акушерским приемам и манипуляциям (двуручное исследование, внутреннее акушерское исследование в родах)	10 часов	Род.зал роженица
5	Студент должен научиться и приобретать навыки оказания неотложной помощи	Осмотр шейки матки в зеркалах, зашивание разрывов мягких родовых путей, ручное обследование послеродовой матки, ручное отделение плаценты. При гипотонических кровотечениях, инструментальном выскабливании полости матки при неполных выкидышах ранних сроков.	10 часов	Род.зал роженица Гинекологический; кабинет, больные
6	Студент должен научиться	Как проводится туалет новорожденных, реанимационные мероприятия при асфиксии и меры профилактики заболеваний новорожденных	10 часов	Реанимационное отделение, палата новорожденных.
			180	

Дата	Содержание выполняемой работы

Подпись старшей м/с отделения:

Подпись ассистента руководителя:

Дата	Содержание выполняемой работы
------	-------------------------------

--	--

Подпись старшей м/с отделения:

Подпись ассистента руководителя:

Дата	Содержание выполняемой работы
------	-------------------------------

--	--

Подпись старшей м/с отделения:

Подпись ассистента руководителя:

Дата	Содержание выполняемой работы
------	-------------------------------

--	--

Подпись старшей м/с отделения:

Подпись ассистента руководителя:

Дата	Содержание выполняемой работы

Подпись старшей м/с отделения:

Подпись ассистента руководителя:

Дата	Содержание выполняемой работы
------	-------------------------------

--	--

Подпись старшей м/с отделения:

Подпись ассистента руководителя:

Дата	Содержание выполняемой работы
------	-------------------------------

--	--

Подпись старшей м/с отделения:

Подпись ассистента руководителя:

Дата	Содержание выполняемой работы
------	-------------------------------

--	--

Подпись старшей м/с отделения:

Подпись ассистента руководителя:

Дата	Содержание выполняемой работы
------	-------------------------------

--	--

Подпись старшей м/с отделения:

Подпись ассистента руководителя:

Дата	Содержание выполняемой работы

Подпись старшей м/с отделения:

Подпись ассистента руководителя:

Дата	Содержание выполняемой работы
------	-------------------------------

--	--

Подпись старшей м/с отделения:

Подпись ассистента руководителя:

Дата	Содержание выполняемой работы

Подпись старшей м/с отделения:

Подпись ассистента руководителя:

Характеристика

